

ICT 導入における、PC・wifi・タブレットの利用要項

PC	<ul style="list-style-type: none"><li>・ コドモンを利用した、連絡通知用おたより作成</li><li>・ 写真管理</li><li>・ 勤務表作成、管理</li><li>・ 業務内容の作成、管理</li><li>・ 個別支援計画の作成</li></ul>
wifi	<ul style="list-style-type: none"><li>・ 1階と2階にメッシュwifiを設置</li></ul> どの場所においても、通信環境が良く、作業の効率化がなされている
タブレット	<ul style="list-style-type: none"><li>・ コドモンの管理に使用<ul style="list-style-type: none"><li>* 入館・退館の時間管理</li><li>* 欠席、利用変更の確認</li><li>* 利用者の方への、お知らせ一斉送信</li></ul></li><li>・ 写真の撮影</li><li>・ 1台は玄関に設置（入館、退館の管理）</li></ul>